

<p>ПРИНЯТО:</p> <p>Решением Педагогического совета МБДОУ – детский сад № 7 "Белоснежка"</p> <p>Протокол № 1 от «03»_сентября 2013г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ:</p> <p>Приказ №1 от «03» сентября 2013г Заведующий МБДОУ – детский сад № 7 "Белоснежка"</p> <p>_____Л.М. Каширина</p>
---	---

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О КОНСУЛЬТАТИВНОМ ПУНКТЕ МЕДИКО-ПСИХОЛОГО-**  
**ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЯМ, ВОСПИТЫВАЮЩИМ ДЕТЕЙ**  
**ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА НА ДОМУ**

**I. Общие положения**

1. Настоящее положение регулирует деятельность консультативного пункта при муниципальном дошкольном образовательном учреждении № 7 «Белоснежка» , в дальнейшем именуемом «Детский сад».
2. Консультативный пункт организован на базе детского сада №\_\_7\_\_ (на основании рекомендации Министерства общего и среднего профессионального образования РФ) для детей 3—6 лет, не воспитывающихся в детском саду.
3. Основными направлениями социально-педагогической работы с детьми являются:

3.1. Оказание помощи родителям в развитии их воспитательных возможностей и положительного влияния, выявление семей социального риска.

3.2. Распознавание, диагностирование и разрешение конфликтов, затрагивающих интересы ребенка, проблемных ситуаций на ранних стадиях развития с целью предотвращения серьезных осложнений.

3.3. Осуществление необходимой коррекции в развитии ребенка (с помощью специалистов).

3.4. Развитие ребенка в общении со сверстниками.

3.5. Подготовка ребенка к школе.

**II. Организация деятельности консультативного пункта**

4. Консультативный пункт медико –психолого -педагогической помощи создан учредителем и регистрируется в порядке, установленном органами местного самоуправления на основании рекомендаций Министерства общего и профессионального образования РФ.
5. . Консультативный пункт создан приказом зав. детского сада.

6. Содержание образовательного процесса определяется программами детского сада, вариативными программами и программами, рекомендованными Министерством образования РФ (письма Министерства образования РФ от 29.01.96 г. № 90/19-15; от 24.03.96 г. № 42/19-15).
7. В соответствии со своими целями и задачами консультативный пункт может реализовать на базе детского сада образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами программы, определяющие его статус с учетом потребностей семьи на основе договора с родителями (законными представителями).
8. Оказание педагогической помощи семьям осуществляют специалисты и воспитатели детского сада. График работы индивидуален, составляется и утверждается руководителем детского сада.
9. Оказание педагогической помощи — диагностирование, общение, игры, занятия (в отдельных случаях возможно и на дому). Такая помощь предлагается тем родителям, которые по каким-либо причинам не могут приводить ребенка в консультативный пункт. Время, периодичность, длительность таких занятий согласуются с семьей.
10. Медицинское обслуживание детей в период пребывания в консультативном пункте осуществляется медицинским работником детского сада, на базе которого организован пункт. Углубленный медицинский осмотр один раз в год, консультации в течение года обеспечивает педиатр по микрорайону детского сада. График консультаций утверждается в начале учебного года. При заключении договора с родителями (законными представителями) наряду с другими условиями оговаривается время пребывания детей в детском саду (1,5—2 часа).
- 11 Детский сад предоставляет помещения и соответствующие условия для работы социального педагога.

### **III. Комплектование детьми**

12 В консультативном пункте организуются:

- 12.1. Совместные группы для организованных детей и детей, не посещающих детский сад.
- 12.2. Отдельные группы для детей, не посещающих детский сад.

13 В консультативном пункте педагогическую помощь оказывают детям от 3 до 6 лет на основании медицинского заключения.

14 Дети с отклонениями в развитии принимаются лишь при наличии условий для коррекционной работы и только с согласия родителей (законных представителей) по заключению медико – психолого -педагогической комиссии.

### **IV. Участники образовательного процесса**

15. Участниками образовательного процесса, осуществляемого в консультативном пункте, являются воспитанники, родители (законные представители) и педагоги детского сада.

16. Набирая группу детей, не посещающих детский сад, заведующая обязана ознакомить родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса консультативного пункта.

17. Взаимоотношения между детским садом, на базе которого организован консультативный пункт, и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения и воспитания в консультативном пункте.

Отношения воспитанников и педагогов строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка, предоставление ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

18. К педагогической деятельности в УКП допускаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании. Лица, имеющие разного рода противопоказания к социально-педагогической деятельности — личностного, нравственного, медицинского и другого характера, — к работе не допускаются.

## **V. Управление консультативным пунктом**

19. Непосредственное руководство социально-педагогической деятельностью консультативного пункта осуществляется руководителем детского сада.

20. Руководитель детского сада дает оценку деятельности УКП. Оценка определяется реальными результатами с учетом стажа и опыта работы специалистов, и воспитателей, с учетом мнения детей и родителей.

21. Руководитель детского сада или лицо, его заменяющее, проверяет и утверждает документацию, осуществляет контроль за его деятельностью в консультативном пункте.

## **VI. Имущество и средства консультативного пункта**

22. Источниками формирования имущества консультативного пункта являются:

22.1. Имущество детского сада.

22.2. Средства родителей (законных представителей) — добровольные пожертвования и целевые взносы.

22.3. Добровольные пожертвования и целевые взносы других физических и юридических лиц.

